


<p style="text-align: center;">CARLOS LEONARDO RIOS VIASUS Contador Público Titulado Magíster en Auditoria de Sistemas – Diplomado en Normas Internacionales - Revisoría Fiscal CC No 79.200.183- (</p>	
---	---

PERFIL PROFESIONAL

Profesional con sólidos conocimientos, amplia experiencia académico administrativa en instituciones de educación superior, con cualidades para asumir cargos de dirección en las áreas administrativa, contable, financiera y operativa, en el área de control como Revisoría Fiscal; y que requieran de autonomía para la obtención de resultados en equipo.

Con un alto nivel de compromiso, sentido de la responsabilidad, capacidades, habilidades y competencias para liderar, analizar y para la solución de problemas, toma de decisiones y permanente capacidad de organización e innovación.

EXPERIENCIA Y LOGROS

UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS – VILLAVICENCIO - Docente Ocasional

Tiempo Completo. Agosto 2 de 2010 a la fecha

- Docente del programa de Contaduría Pública en las cátedras de: Gerencia Financiera, Análisis Financiero, Sistemas de Costos y Sistemas Contables. (semestres IX-VI-VII-V).
- **Docente Catedrático.**
 - Cursos impartidos de: Contabilidad General, Sistemas de costos, Análisis financiero, Costos II. (Horas impartidas, 1600 aprox.)
- **Cargos Académicos Administrativos**
 - Director de la escuela de Economía y Finanzas (De 24/02/2015 a 11/08/2022 por perdido académico)

UNIVERSIDAD SANTO TOMAS –V/CIO Docente hora Cátedra.

Febrero 1 de 2011 a 8 de junio de 2011.

- Docente cátedra Contabilidad Financiera I.

UNIVERSIDAD SANTO TOMAS -BOGOTA Docente hora Cátedra.

Febrero 1 de 2010 a 8 de junio de 2010

- Docente cátedra auditoria en facultad de administración de empresas VII semestre.

CORPORACION UNIVERSITARIA DEL META

Director Administrativo y Financiero - Contrato a término fijo.

Mayo 11 de 2009 a 30 de septiembre 2009

AREAS A CARGO:

Contabilidad, Recursos Humanos (350 empleados), Cartera, Tesorería, Infraestructura (Servicios Generales).

Jefe programa Contaduría Pública.

Junio 1 de 2008. Mayo 10 de 2009.

- Gestionar y promover el crecimiento de la población estudiantil y el desarrollo intelectual del programa a su cargo.
- Realizar las labores de selección, supervisión y evaluación del profesorado asignado al programa.
- Velar por el rendimiento académico de los alumnos y el óptimo desempeño de los profesores del programa.
- Participar en la actividad investigativa de acuerdo con el plan general del consejo de investigación.
- Docente de las siguientes asignaturas: Derecho tributario (Procedimiento I); Revisoría Fiscal; Contabilidad Financiera I y II; Procedimiento tributario renta, iva y timbre.
-

CENTRO COMERCIAL PLAZA DE LAS AMERICAS.

Director Administrativo y Financiero.

Noviembre 8 de 2007. Contrato a término fijo cuatro meses.

AREAS A CARGO:

Contabilidad, Recursos Humanos -Tesorería,

GENERICOS ESENCIALES S.A.

Subgerente. Empresa del sector salud (medicamentos) noviembre 1 de 2006. Agosto 8 de 2007.

Garantizar y mantener el equilibrio organizacional de todos los procesos y procedimientos que maneja la organización a nivel operativo y administrativo.

- Velar por el cumplimiento de políticas y presupuestos, planes y objetivos fijados por la gerencia y la junta directiva.
- Garantizar y mantener la rentabilidad y liquidez económica de la empresa por medio del crecimiento en ventas, asegurando el cumplimiento de las metas propuestas.
- Vigilar, coordinar y hacer seguimiento de la política de calidad y los procesos y procedimientos de cada área junto con sus planes de acción.
- Crear planes de acción que requiera la compañía teniendo como objetivo el mejoramiento en la gestión y cumplimiento del plan estratégico de la empresa.
- Participar conjuntamente con los consultores en los proyectos aprobados por la gerencia general.
- Planear estrategias y tomar decisiones, que sirvan para el cumplimiento de directrices fijadas por la compañía.

ABC PROYECTOS INMOBILIARIOS

Director Contable. Empresa del sector de la construcción septiembre 22 de 2005 – octubre 26 2006.

- Reestructurar y consolidar el proceso contable, actualización de las declaraciones tributarias.
- Actualización Contable de las diferentes empresas del grupo (16 empresas activas).
- Manejo y Control del personal del Departamento.
- Conciliación, manejo con los proveedores.
- Elaboración de informes para la gerencia.
- Apoyo en la elaboración e implementación de las normas ISO 9001.

FEBOR ENTIDAD COOPERATIVA "COOPFEBOR "

Director Financiero y Contable (A & M RECURSOS y Gesercoop Empresa de Servicios Temporales)

Mayo 7 de 2003 – 30 de septiembre 2004.

- Reestructurar y consolidar el proceso contable, coordinar la conciliación de los saldos con los aplicativos, tendientes a definir el inventario de activos y pasivos para un eventual proceso de liquidación. (ley 550 decreto 222).
- Conciliación con la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales, por requerimiento especial por los años gravables del 2001, 2002 y 2003.
Elaboración de proyecciones financieras con destino a la Superintendencia de la economía Solidaria, tendientes a lograr la reactivación y recuperación del patrimonio de la entidad.
- Presentación del acuerdo de acreedores en varias ciudades del país, a los asociados, acreedores y proveedores.
- Elaboración de informes para el agente especial, revisión de los estados financieros y de las declaraciones tributarias nacionales y distritales.
- Dar soporte a las demás áreas en los temas contables, impuestos, financieros y otros.

EPSIFARMA S.A. (Suministro de medicamentos a EPS)

Sub-Gerente Administrativo y Financiero.

6 de Julio 1998 – 8 de septiembre 2002.

- Lograr la implementación de los mecanismos necesarios para devolver a la Compañía la solvencia económica con la que hoy cuenta, planeando la obtención de recursos para el pago de proveedores y demás obligaciones financieras.
- Mantener la liquidez permanente, cumpliendo oportunamente con el pago a los proveedores y generar ingresos adicionales por descuentos financieros.
- Planear, organizar, dirigir y responder por el manejo integral de las áreas administrativa y financiera de la Compañía a escala nacional, desarrollando estrategias para la reducción de gastos administrativos y presentar los resultados a la Gerencia General.
- Proveer y controlar los recursos físicos y administrativos necesarios para el normal funcionamiento de los puntos de suministro a nivel nacional y de las demás áreas de la Compañía.
- Presentar, controlar y evaluar la ejecución de los presupuestos destinados a cada área de la Compañía, así determinar el

apalancamiento financiero para dar cumplimiento a estos presupuestos.

- Velar porque cada área de la Compañía cumpla con los procedimientos de carácter obligatorio, ante entidades como la Dian, Ministerio de Trabajo y Seguridad Social, Supe sociedades y demás entes de control.
- Responder por la implementación y funcionamiento adecuado de la sistematización de todas las áreas, para el adecuado control de la información.
- Reestructurar el proceso de archivo y facturación de la formulación, generado a partir de la digitación en cada uno de los puntos de suministro.
Implementar el proceso de control de los inventarios de puntos y bodega central de la compañía.

AREAS A CARGO:

Contabilidad, Recursos Humanos – (650 empleados al nivel nacional con 250 puntos de atención), Sistemas, Facturación y Cartera, Tesorería, Servicios Generales e Inventario.

NASSER & CIA. LTDA.

Gerente Auditoría: - Banco UCONAL y U.C.N. Corporación Financiera.

Revisoría Fiscal en U.C.N. Valores S.A. y Pro-Uconal Ltda.

1 de septiembre 1997- 1 de Julio 1.998.

- Implementación y desarrollo de programas de auditoría y Revisoría Fiscal.
- Evaluar las agencias y la Dirección general en lo referente a caja, bancos, cartera, depósitos cuenta de capital, cuentas de orden verificar el cumplimiento de las disposiciones legales establecidas por los organismos de control del estado.

INVERTIR O.C. (Sociedad Administradora de Fondos de Pensiones y Cesantías)

Contralor General

9 de agosto 1.994- 30 de agosto 1.997

- Verificar e implementar nuevos controles internos para garantizar el cumplimiento y aplicación de normas prescritas por la

Superintendencia Bancaria y demás entidades de vigilancia y control.

- Implementar procedimientos de auditoria tendientes a evaluar el control interno operativo, administrativo, contable y poder corroborar la información registrada en estados financieros.
- Velar para que todas las actividades de la organización estén dirigidas al cumplimiento de los objetivos de la entidad mediante la aplicación de estrategias de estrategias para detectar posibles fraudes.
- Realizar y coordinar el proceso de liquidación de la Sociedad Administradora y los respectivos Fondos.

AREAS A CARGO:

Contabilidad, Cartera y Cobranzas, Organización y Métodos, Operaciones, Desarrollo de Sistemas, Liquidación de la Sociedad, proceso operativo de fusión con Horizonte S.A.

NASSER & CIA LTDA

Gerente de Revisoría Fiscal del Banco Uconal.

Revisor Fiscal de la Sociedad Administradora de Fondos y Cesantías Invertir O.C. y Suplente del Revisor Fiscal en el Banco Uconal.

Junio de 1.989- a 30 de julio1.994

- Implementación y desarrollo de programas de auditoria y Revisoría Fiscal.
- Evaluar las agencias y la Dirección general en lo referente a caja, bancos, cartera, depósitos cuenta de capital, cuentas de orden verificar el cumplimiento de las disposiciones legales establecidas por los organismos de control del estado.

CALATRONIK S.A.

Revisor Fiscal

Febrero 20 de 2010 Empresa liquidada.

- Verificar el cumplimiento de las disposiciones legales establecidas por los organismos de control del estado, los estatutos y las disposiciones de la asamblea general de accionistas.

C.I. CIPROX S.A.

Revisor Fiscal

Febrero 2 de 2006 empresa liquidada.

-Verificar el cumplimiento de las disposiciones legales establecidas por los organismos de control del estado, los estatutos y las disposiciones de la asamblea general de accionistas.

FORMACIÓN ACADEMICA

MAGÍSTER EN AUDITORIA DE SISTEMAS

Universidad Santo Tomas -abril 1991

REVISORIA FISCAL

Pontificia Universidad Javeriana – noviembre 1990

CONTADURÍA PÚBLICA

**Universidad Santo Tomás - junio 1986-Matricula
16.934-T**

SEMINARIOS Y DIPLOMADOS EN:

- Extinción de dominio
- Actualización tributaria
- Evaluación de Cartera
- Lavado de activos
- Gestión de activos y pasivos
- Inversiones y resolución 200/95
- Planeación estratégica
- Comercio exterior
- Revisoría Fiscal
- Auditoría General
- Curso de Administración Cooperativa.
- Auditoria de sistemas y papeles de trabajo
- Buenas prácticas de almacenamiento y dispensación de medicamentos
- Auditorías Internas de Calidad ISO 9001:2000
- En Normas Internacionales de Contabilidad
- Capacitación permanente en la Universidad de los llanos

REFERENCIAS LABORALES

Alvaro Puerto Plata

Gerente Genérico Esencial

Teléfono () - - - - -

Gabriel Nasser Calderón

Gerente Nasser y Cia Ltda

Teléfono

REFERENCIAS PERSONALES

Ramiro Alberto Ruiz Clavijo

Vicepresidente Red los Olivos

Teléfono () - - - - -

CARLOS LEONARDO RIOS VIASUS

CC No 79.200.183

**Propuesta de programa de gobierno como aspirante a Decano de la
Facultad de Ciencias Económicas (Resolución Superior No 002 de 17
de enero de 2025)**

Presentada por:

CARLOS LEONARDO RIOS VIASUS

Contador Público Titulado

Magister en Auditoria de Sistemas Computacionales

Villavicencio 10 de febrero de 2025

**“El decano lidera y coordina el trabajo en equipo, juntos
cumpliremos nuestras metas.”**

**Facultad de Ciencias Económicas: Una Facultad con responsabilidad,
honestidad, ética, y respeto**

PRESENTACIÓN.

Yo, Carlos Leonardo Rios Víasus, profesor ocasional, presento mi nombre para ser candidato a Decano de la Facultad de Ciencias Económicas, como un compromiso con la Universidad de los Llanos, alma mater en la que he desarrollado mi proyecto de vida profesional y personal y como un gesto de retribución y gratitud hacia esta institución

Mi programa de gobierno, se presenta en coherencia con el proyecto educativo institucional y el plan de desarrollo de la universidad. El servicio básico de la Facultad debe organizarse de tal manera que inspire calidad del conocimiento, creatividad, mentalidad positiva, autoconfianza, y trabajo en equipo, favoreciendo la construcción de un clima organizacional de bienestar y desarrollo personal, con responsabilidad, honestidad, ética, y respeto.

Conocer la universidad y participar activamente en los diferentes cuerpos colegiados como el comité de programa, director de escuela, consejo de facultad y consejo académico, me permite crear memoria institucional y esto depende de la disposición de todos los que hacemos parte la facultad, para pensar sobre los problemas y las oportunidades para identificarlos y resolverlos en consenso con el apoyo de la Administración, al tiempo que se pueda intervenir de manera preventiva y se pueda crear una atmósfera de trabajo donde cada uno sea responsable de su actuación, en el logro de los objetivos planteados.

Concibo que la Administración debe estar al servicio de la Academia, en un mismo nivel, conformando una comunidad universitaria que valore tanto las iniciativas individuales como las colectivas, en la cual, las capacidades de todos se empleen para mejorar las habilidades que ya se tienen y adquirir otras nuevas como ventaja competitiva.

La universidad es el lugar por excelencia del aprendizaje, en nuestra Facultad, debemos aprender a aprender o a desaprender, para poder evolucionar continuamente y mantener una actitud positiva hacia la mejora continua, el cambio acertado, el fortalecimiento del clima organizacional de bienestar, y la comunicación diligente, clara y precisa. Con el avance de la tecnología se debe evolucionar hacia la innovación educativa.

Finalmente, la rama del saber de Ciencias Económicas, como parte esencial de la Universidad; se proyectará como el lugar de oportunidades, donde a través de la formación profesional con innovación pedagógica se logra intensificar la creación de valor, aumentar la cualificación de la comunidad, mejorar la competitividad y el crecimiento potencial de la región y el país

1. PRINCIPIOS DE LA PROPUESTA

Responsabilidad, Cuando se pertenece a la Universidad, nos convertimos en parte central de ésta; por lo tanto, la responsabilidad también va más allá, pues no solo interviene el cumplimiento de labores académicas a tiempo; también se tienen en cuenta, horarios, equipo de trabajo, y toma consensuada y consiente de decisiones.

Honestidad Debemos serlo desde el principio y manteniéndonos así una vez que nos encontremos en cualquier organización y cargo.

Ética Más allá de ser un bien moral, se considera como un agregado de valores centrados en la determinación de trabajar arduamente por el bien común

Respeto. Todos debemos convivir con el debido respeto, pues todos merecemos un trato digno y amable. Con mayor razón en nuestro entorno laboral, sin sesgos de superioridad social, económica o por títulos académicos.

2. LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS EN LO ACADÉMICO

La Facultad se proyecta hacia un horizonte local, interdisciplinarios y global con el propósito de contribuir con el PEI y PDI por medio del conocimiento y discusión e investigación de las problemáticas humanistas, económicas y sociales del país.

2.1 Programas de Pregrado

PROPUESTA	METAS
a) Actualizar los programas, con base en las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TICs).	a) Incorporación de Herramientas Digitales Específicas, en todos los programas según el campo de estudio.
b) La transformación y flexibilidad curricular (Núcleos comunes)	b) Para el 2028, los programas de la Facultad tendrán una propuesta para aplicar su reforma curricular.
c) Los procesos de acreditación y re acreditación en alta calidad (Mercadeo, Contaduría Pública,	c) Al 2028, los programas de la Facultad deben presentar la

Administración de Empresas y Economía). d) Definir nuevos programas para la facultad.	solicitud de acreditados en alta calidad al MEN. d) Presentar una propuesta nuevo programa de pregrado.
ACTIVIDADES: -Realizar la revisión y ajuste de los planes de estudio con el grupo de docentes, la dirección de currículo con apoyo de expertos. -Elaborar propuestas de nuevos programas con base en las oportunidades profesionales en el ámbito económico y social,	

2.2 Posgrado

PROPUESTA	META
a) La transformación y flexibilidad curricular b) Nuevas especializaciones y una maestría. c) Impulsar la creación del programa de Doctorado para las ciencias económicas. d) Seguimiento y vinculación de egresados de los posgrados.	a) En los programas de posgrados que permitan interdisciplinariedad de las áreas. b) Presentar propuesta de dos especializaciones más y una maestría propia o en convenio. c) Documento de sustentación del doctorado, en el 2028 d) Conformar la base de datos de los egresados de posgrados
ACTIVIDADES: -Realizar la revisión y ajuste de los planes de estudio con el grupo de docentes, la dirección de currículo con apoyo de expertos. -Desarrollar el documento de acreditación para sustentar el doctorado. -Implementación de nuevas metodologías, utilizando TICs.	

2.3 La Investigación

PROPUESTA	META
a) Fortalecimiento y consolidación de los grupos de investigación. b) Apoyo a la creación de nuevos grupos c) Mejorar la calidad y el impacto de la investigación de la facultad. d) Fortalecimiento a los semilleros de investigación	a) Para el 2028 todos los grupos de investigación de la Facultad estén en el escalafón de COLCIENCIAS. b) Trabajos de investigación conjunta con los diferentes programas.

	c) Promover la participación de los sectores productivos. d) Crear al menos dos grupos por programa
ACTIVIDADES: -Fomentar la participación de los docentes en la investigación en proyectos con el sector productivo de la región. -Desarrollar actividades de divulgación científica para los docentes y estudiantes. - Realizar Jornadas de capacitación para los semilleros, talleres de escritura académica y presentación de proyectos,	

2.4 La proyección social

PROPUESTA	META
2.4.1 El Centro de Estudios Socio Económicos a) Fortalecimiento a la dirección colectiva del CESE. b) Consolidar la alianza Universidad Estado-Empresa.	a) Elegir sus miembros; integrado por: su director y un profesor y estudiante de cada programa. b) Establecer los convenios para la realización de pasantías y prácticas profesionales.
2.4.2 Centro de Medios a) Fortalecimiento a la dirección colectiva del centro de medios b) Consolidar las alianzas con las Empresas. c) Apoyo a la Feria Empresarial, como evento institucional liderado por la Facultad. d) Encuentro de Egresados de la FCE.	a) Elegir sus miembros; integrado por: su director y un profesor y estudiante de cada programa. b) Establecer los convenios para la realización de pasantías y prácticas profesionales. c) Realización anual de la feria empresarial. d) Realizar un encuentro anual.
ACTIVIDADES: -Establecer convenios con empresas para pasantías y prácticas profesionales. -Promover la participación activa de estudiantes y egresados en proyectos socioeconómicos. -Desarrollo de ruedas de negocios y ferias empresariales.	

2.4.3 Publicaciones

PROPUESTA	META
a) Consolidar los proyectos editoriales de la Facultad que visibilizan los resultados de investigación y reflexión académica	a) Realizar una actividad de divulgación socialización de la revista GEON, el Boletín revista el CONUCO.
ACTIVIDADES: -Incentivar la participación de los docentes y estudiantes en revistas indexadas. - Realizar un calendario de publicaciones en revista, boletines y en eventos de divulgación.	

2.4.4 El compromiso regional

PROPUESTA	META
a) Seguimiento e Integración de los egresados b) Premio al egresado destacado. c) Fomento a la educación continua.	a) Consolidar la base de datos de los egresados. b) Ceremonia de reconocimiento. c) Programación constante de diplomados, seminarios, curso y talleres para la comunidad
ACTIVIDADES: -Prestar asesoría y capacitación a las MIPYMEs. -Organizar ceremonias y eventos de reconocimiento a los egresados destacados.	

2.5 Los docentes

PROPUESTA	META
a) Establecer criterios de labor académica que dignifiquen su trabajo, como protagonista del quehacer institucional. b) Promover las pasantías docentes a través de intercambios nacionales e internacionales.	a) Lograr el equilibrio entre docencia, investigación y proyección social. b) Globalizar la actividad docente, apoyando el intercambio al menos dos docentes por año a otras instituciones

<ul style="list-style-type: none"> c) Propiciar la asistencia a eventos nacionales e internacionales, como ponentes d) Transición a las Tic. e) Plan de relevo generacional. f) Capacitación y actualización permanente del docente. g) Asociación a redes científicas h) Capacitación en segunda lengua 	<ul style="list-style-type: none"> c) Apoyo económico a los docentes que representen a la Facultad y divulgación de sus trabajos. d) Programar capacitación a los docentes para que todos hagan uso de las Tic. (Un curso por semestre.) e) Designar monitores o pasantes interesados en un futuro en ser docentes de La Universidad. f) Cada docente deberá al menos una vez al año asistir a un evento de capacitación. g) Cada profesor debe pertenecer al menos a un grupo de investigación, interno o externo o a una red científica. h) Alcanzar un 15% de los profesores certificados en el nivel B2
--	---

ACTIVIDADES:

- Desarrollar un código de buenas prácticas docentes, que destaque el trabajo docente y su participación en el proceso de formación.
- Establecer espacios de dialogo entre estudiantes y profesores para mejorar los procesos de enseñanza-aprendizaje.
- Desarrollar capacitaciones en el uso adecuado de las TICs.

2.6 Los estudiantes

PROPUESTA	META
<ul style="list-style-type: none"> a) Dignificar al estudiante; es una persona y como tal, debe ser tratada con respeto en un ambiente de aprendizaje positivo. b) Ampliar la cobertura c) Elaboración del perfil psico-social de nuestros estudiantes. d) Generar espacios lúdicos. e) Tema de inclusión 	<ul style="list-style-type: none"> a) Disminución al mínimo de quejas de estudiantes por mala atención de docentes o administrativos. b) Ofrecer los programas en horarios alternos. c) Tener el diagnóstico de cada estudiante, para ofrecerle bienestar y ayuda en los campos que se requieran. d) Los estudiantes contarán con espacios que les permitan vivir plenamente la Universidad

	e) Presentar propuestas tendientes a mejorar y aumentar el número de estudiantes en situación de discapacidad
ACTIVIDADES: -Realizar campañas de concientización y respeto en el entorno académico, consolidado un ambiente positivo para el aprendizaje. -Proponer un sistema de diagnóstico y seguimiento psico-social, para dar apoyo personalizado a los estudiantes. -Desarrollar actividades recreativas y culturales de integración en la comunidad universitaria.	

3. LA FCE EN LO ADMINISTRATIVO

PROPUESTA	META
El decano es mediador entre la facultad y la administración a) Cualificación de sus integrantes. b) Crear un sistema de comunicación interno c) La infraestructura d) El bienestar e) La Salud	a) Claridad y especificación de sus funciones, procesos y procedimientos a realizar. b) Generar información oportuna y amplia de todas las actividades administrativas, con amabilidad, eficacia y eficiencia, para satisfacción de todos los interesados en trámites con la Facultad. c) Conservar lo adquirido y complementar los servicios que aún faltan (ascensor, internet, equipos, muebles y enseres) d) Apoyar actividades culturales y deportivas, aprovechando los espacios de la Facultad y la Universidad. e) Propiciar hábitos saludables entre los docentes y estudiantes. Campañas periódicas de previsión, encaminadas a una vida sana física, mental y espiritual.
ACTIVIDADES: -Realizar gestión para la divulgación de los procesos operativos a realizar por los estudiantes y docentes, -Proponer plataformas digitales de comunicación interna entre los docentes, estudiantes y personal de la administración.	

4. CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL PLAN ESTRATÉGICO DE LA FCE

PROPUESTA	META
a) Construir participativamente el plan prospectivo 2025-2030, teniendo en cuenta el entorno para que cree memoria institucional y se convierta en un objetivo permanente. b) Socialización del plan de desarrollo estratégico.	a) A diciembre de 2025, contar con el Plan de Desarrollo prospectivo de la Facultad 2025-2030. b) A diciembre del 2025, el 90% de la comunidad universitaria FCE, docentes, estudiantes y administrativos conocerán y se apropiarán del plan.
ACTIVIDADES: -Desarrollar mesas de trabajo con estudiantes, docentes y egresados para recibir sus opiniones e incluirlas en la construcción del plan estratégico de la FCE. -Revisión permanente de la ejecución del plan y realizar los ajustes correspondientes.	

Cordialmente saludo.



CARLOS LEONARDO RIOS VIASUS

Docente Ocasional, Facultad de Ciencias Económicas